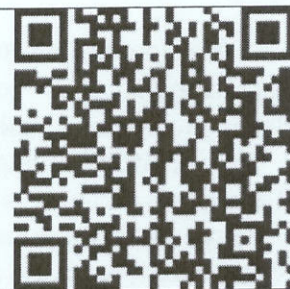


Отметка о размещении сведений о профилактическом визите в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий от 02.05.2024г. 43240041000110457851



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ  
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и  
благополучия человека по Кировской области**  
(Управление Роспотребнадзора по Кировской области)

Территориальный отдел Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека по Кировской области в Вятскополянском районе  
(Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Кировской области  
в Вятскополянском районе)

**612964, Кировская обл., г. Вятские Поляны, ул. Лермонтова, д. 17 а**  
тел./факс (83334) 6-45-71  
E-mail: to1@43.rospotrebnadzor.ru

Законному представителю  
МКОУ ООШ д. Кинерь Малмыжского района  
Кировской области

612944, Кировская область,  
Малмыжский район, д. Кинерь, ул. Школьная, 15

E-mail: kinerskola@mail.ru

**УВЕДОМЛЕНИЕ от 02.05.2024г. № 0030**  
**о проведении профилактического визита**

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе в соответствии с пунктом 11 (4) Постановления Правительства РФ от 10.03.2022 N 336 "Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля", уведомляет Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д. Кинерь Малмыжского района Кировской области (МКОУ ООШ д. Кинерь Малмыжского района Кировской области), ИНН 4317004393, ОГРН 1024300611180, юридический адрес: - 612944, Кировская область, Малмыжский район, д. Кинерь, ул. Школьная, 15 о проведении «16» мая 2024 г. (один день) профилактического визита по адресу (ам):

- 612944, Кировская область, Малмыжский район, д. Кинерь, ул. Школьная, 15;
- 612944, Кировская область, Малмыжский район, д. Кинерь, ул. Центральная, д. 41

*(указывается адрес (местоположение), место осуществления контролируемым лицом деятельности или местонахождения иных объектов контроля, в отношении которых будет проведен профилактический визит)*

На проведение профилактического визита уполномочены следующие должностные лица Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе:

- Заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе Чехонина Екатерина Павловна;
- Ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе Хабибрахманова Райхана Равилевна;
- Ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе Напольских Ирина Валерьевна;
- Ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе Асапова Анна Валентиновна;
- Ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе Габидуллина Эльвира Фиркатовна.

Для проведения отбора проб (образцов) и экспертизы привлекается ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кировской области» (Аттестат аккредитации № РОСС RU.0001.510166, выдан 26.10.2016 г. Федеральной службой по аккредитации, дата внесения сведений в реестр аккредитованных лиц 03.08.2015г., Аттестат аккредитации № RA.RU.710076, выдан 31.07.2015г. Федеральной службой по аккредитации, дата внесения сведений в реестр аккредитованных лиц 03.07.2015г.).

В ходе профилактического визита осуществляется консультирование; а также осмотр, отбор проб (образцов), истребование документов, испытания, инструментальные обследования, экспертизы с целью оценки соблюдения обязательных требований:

- ст. 17, ст. 19, ст. 24, ст. 28, ст. 29, ст. 32, ст. 34, ст. 35, ст. 36, п. 3 ст. 39 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- гл. I – V, VIII СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- гл. I, II, п.3.1.-3.1.11, п.3.4.-3.4.19, п.3.5.-3.5.15 главы III СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- разд. III, IV, V, VI СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- главы II, III, VIII, X, XX, XXII, XXIV, XXVI, XXIX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVII, XXXVIII, XXXIX, XLI, XLIII СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- а) наличие и (или) содержание обязательных требований в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения при осуществлении образовательной деятельности;
- б) периодичность и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- в) порядок выполнения обязательных требований в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- г) порядок обжалования решений Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области и (или) действий (бездействия) их должностных лиц.

В ходе профилактического визита МКОУ ООШ д. Кинерь Малмыжского района Кировской области надлежит представить следующие документы и их копии:

- приказ на уполномоченного представителя юридического лица для участия в профилактическом визите,
- программа производственного контроля, документы, подтверждающие осуществление производственного контроля,

- личные медицинские книжки персонала с отметкой о пройденном медосмотре с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе; другие документы, подтверждающие организацию и проведение медицинских осмотров,
- списки сотрудников учреждения со сведениями о профилактических прививках, в соответствие с Национальным календарем профилактических прививок, с указанием Ф.И.О. сотрудника, года рождения, даты и вида прививки, а также данными о медицинских противопоказаниях к проведению профилактических прививок (при наличии таковых у отдельных сотрудников) с подтверждающими копиями медицинских документов о противопоказаниях,
- документы об организации мероприятий по дезинсекции, дератизации, дезинфекции,
- списочный состав обучающихся с указанием их роста и маркировки учебной мебели, (столов и стульев);
- списочный состав воспитанников дошкольной группы с указанием роста ребенка и маркировки детской мебели (столов и стульев),
- режим организации образовательного процесса (занятий) дошкольной группы,
- списочный состав детей в группах с указанием площади групповых (игровых), спальных помещений;
- списочный состав детей по классам с указанием площади учебных кабинетов;
- расписание учебных (основных) и факультативных занятий учащихся;
- технический паспорт помещений, сведения с указанием наименований классов и занимаемых ими помещений, согласно техническому паспорту.
- календарный учебный график, режим организации образовательного процесса; разработанное расписание уроков с проставленными баллами, согласно шкалы трудности предметов, а также расписание звонков (продолжительность перемен);
- гигиенический журнал (сотрудники);
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;
- ведомость контроля за рационом питания;
- меню-требование на выдачу продуктов питания для обучающихся и воспитанников дошкольной группы;
- основное (организованное) меню, утвержденное руководителем образовательной организации для обучающихся и воспитанников дошкольной группы;
- ежедневное меню основного (организованного) питания детей для обучающихся и воспитанников дошкольной группы;
- индивидуальные меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании;
- документы, подтверждающие качество и безопасность пищевых продуктов, (бутилированной) питьевой воды с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции;
- фактический рацион питания с указанием объемов порции, энергии и пищевых веществ (калорийность, количество белков, жиров и углеводов) с расчетом суммарных объемов блюд по приемам пищи, % калорийности по отдельным приемам пищи, среднего % пищевой ценности за неделю по отдельным приемам пищи;
- копии технологических карт, указанных в основном (организованном) меню, утвержденном руководителем образовательной организации.

Начальник территориального отдела  
Управления Роспотребнадзора  
по Кировской области  
в Вятскополянском районе:



А.А. Балакин

Территориальный отдел Управления разъясняет, что в соответствии с п.11(4) Постановление Правительства РФ от 10.03.2022 N 336 "Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля" **контролируемое лицо не вправе отказаться от профилактического визита.**

Профилактический визит проводится в том числе в целях оценки соблюдения обязательных требований и предусматривает возможность проведения осмотра, отбора проб (образцов), истребования документов, испытания, инструментального обследования, экспертизы.

Срок проведения профилактического визита, установленный абзацем первым настоящего пункта, может быть приостановлен уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа на основании мотивированного представления инспектора в случае, если срок осуществления экспертиз или испытаний превышает срок проведения профилактического визита, на срок осуществления экспертиз или испытаний. Срок осуществления экспертиз или испытаний определяется соответствующими правовыми актами, принятыми в отношении экспертиз или испытаний.

Если по результатам такого профилактического визита выявлены нарушения обязательных требований, то контролируемому лицу или органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица, выдается предписание об устранении выявленных нарушений. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений контролируемому лицу копия указанного предписания направляется в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

С уведомлением о проведении профилактического визита ознакомлен

\_\_\_\_\_ (представитель контролируемого лица, Ф.И.О., должность)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Акт профилактического визита, а также информацию о приостановке срока проведения профилактического визита (в случае его приостановки) ходатайствую направить на: электронную почту/факс \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

ведущий специалист-эксперт территориального отдела  
Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе  
Хабибрахманова Р.Р. Тел. (83334) 2-36-95  
e-mail: Khabibrakhmanova\_RR@43.rospotrebnadzor.ru